

AL PRESIDENTE
DEL CONSIGLIO UNIONE RUBICONE E MARE
P.zza Borghesi n. 9
47039 Savignano sul Rubicone (FC)

OGGETTO: RICHIESTA AUTORIZZAZIONE AD EFFETTUARE RIPRESE AUDIO E/O VIDEO DELLA SEDUTA DEL CONSIGLIO UNIONE RUBICONE E MARE.

Il sottoscritto: nato a il
residente (indicare l'indirizzo completo)
.....
codice fiscale.....

CHIEDE L'AUTORIZZAZIONE

Ad effettuare riprese audio e/o video della seduta del Consiglio Unione Rubicone e Mare che si svolgerà **nella giornata di** _____.

A tal fine, consapevole del fatto che, in caso di mendace dichiarazione, verranno applicate nei suoi riguardi, ai sensi dell'art. 76 del D.P.R. 445/00, le sanzioni previste dal codice penale e delle leggi speciali in materia di falsità in atti, oltre alle conseguenze amministrative connesse alla procedura

DICHIARA

ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/00 :

I) Che le riprese saranno effettuate da (*indicare nome e cognome*) _____

nato a _____ il _____
residente a _____ in Via _____
codice fiscale _____

II) Che il Titolare dei dati ai sensi dell'art. 4, comma 1, lettera f) del D. Lgs. 196/03 (Codice in materia di protezione dei dati personali) è (*indicare la persona fisica o la persona giuridica – ente / associazione – cui competono le decisioni in ordine alle finalità, alle modalità di trattamento dei dati personali e agli altri strumenti utilizzati, ivi compreso il profilo della sicurezza*): _____

III) Che il Responsabile dei dati ai sensi dell'art. 4, comma 1, lettera g) del D. Lgs. 196/03 (Codice in materia di protezione dei dati personali) è (*indicare la persona fisica o la persona giuridica – ente / associazione – preposti dal titolare di cui al precedente punto II) al trattamento dei dati personali*): _____;

IV) Che le riprese saranno effettuate con i seguenti mezzi: _____ e che l'effettuazione delle riprese avverrà con ingombro e rumorosità tali da non arrecare disturbo alcuno al regolare svolgimento della seduta consiliare;

V) Che i dati oggetti delle riprese saranno diffusi con le seguenti modalità: _____;

VI) Che le riprese verranno effettuate per perseguire le seguenti finalità: _____;

VII) D'impegnarsi a coprire direttamente tutti i costi e gli eventuali oneri e/o danni derivanti dalle riprese

e dalla loro diffusione, fatto salvo il normale consumo di energia elettrica utile al funzionamento delle apparecchiature utilizzate per le riprese ed autorizzate;

VIII) D'impegnarsi a garantire la visione delle riprese effettuate agli aventi diritto;

IX) D'impegnarsi ad effettuare le riprese nel rispetto di quanto dichiarato con la presente istanza, assumendosene ogni responsabilità nei confronti dell'Amministrazione Comunale, dei Consiglieri e dei terzi;

X) Che le riprese audio e/o video della seduta saranno integrali ed obiettive, senza tagli, modifiche o manipolazioni di registrazione, con la sola eccezione dei tempi tecnici necessari per l'eventuale sostituzione del supporto di registrazione;

XI) D'impegnarsi ad eseguire ed a diffondere le riprese nel rispetto delle vigenti norme in materia di trattamento dei dati personali di cui al D. Lgs. 196/03.

....., li

(Firma autografa del legale rappresentante)*

Si Allega copia fotostatica, completa e leggibile, di un documento di identità personale del sottoscrittore (Carta d'identità o Patente di guida o Passaporto).