Allegato 1

AVVISO PUBBLICO PER LA MANIFESTAZIONE DI INTERESSE DA PARTE DI SOGGETTI DEL TERZO SETTORE INTERESSATI ALLA SOTTOSCRIZIONE DI UN ACCORDO DI PARTENARIATO PER L'ATTUAZIONE DI UNA PROPOSTA PROGETTUALE FINALIZZATA ALLA REALIZZAZIONE DI INTERVENTI A FAVORE DI PREADOLESCENTI E DI ADOLESCENTI NEL TERRITORIO DELL'UNIONE RUBICONE E MARE

Premesso che:

- *l'Unione Rubicone e Mare, nell'ambito delle proprie finalità istituzionali e in qualità di ente capofila del Distretto del Rubicone, esercita le funzioni di programmazione sociale e socio-sanitaria territoriale, promuovendo interventi e servizi integrati a favore di preadolescenti, adolescenti e delle loro famiglie;*

UNIONE RUBICONE E MARE
Protocollo N.0042663/2026 del 24/11/2026

Visti e richiamati:

- *l'art. 118, quarto comma, della Costituzione della Repubblica Italiana, che sancisce il principio di sussidiarietà orizzontale;*
- *la Legge 7 agosto 1990, n. 241 e ss.mm.ii., recante "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi", e in particolare gli artt. 11 e 12;*
- *il D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 e ss.mm.ii. ("Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali");*
- *la Legge 8 novembre 2000, n. 328 ("Legge quadro per la realizzazione del sistema integrato di interventi e servizi sociali"), e in particolare l'art. 1, comma 5, e l'art. 5, commi 2 e 3;*
- *la Legge Regionale Emilia-Romagna 12 marzo 2003, n. 2 ("Norme per la promozione della cittadinanza sociale e per la realizzazione del sistema integrato di interventi e servizi sociali"), e in particolare l'art. 43;*
- *il D.Lgs. 3 luglio 2017, n. 117 e ss.mm.ii. ("Codice del Terzo Settore"), e in particolare l'art. 55, che disciplina il coinvolgimento attivo degli Enti del Terzo Settore (ETS) attraverso forme di co-programmazione e co-progettazione;*
- *la sentenza della Corte Costituzionale n. 131/2020, che ha definito la co-progettazione quale strumento di "amministrazione condivisa" alternativo all'appalto di servizi e fondato sulla convergenza di obiettivi e sull'aggregazione di risorse pubbliche e private;*
- *il D.M. 31 marzo 2021, n. 72 del Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali, recante le "Linee guida sul rapporto tra pubbliche amministrazioni ed enti del Terzo Settore negli artt. 55-57 del D.Lgs. n. 117/2017";*
- *il* ***D.Lgs. 31 marzo 2023, n. 36 ("Codice dei contratti pubblici"), e in particolare l'art. 6****, il quale stabilisce che, in attuazione dei principi di solidarietà sociale e sussidiarietà orizzontale, la pubblica amministrazione può apprestare modelli organizzativi di amministrazione condivisa privi di rapporti sinallagmatici e che a tali istituti (co-programmazione, co-progettazione e partenariato) non si applicano le disposizioni del Codice dei contratti pubblici;*
- *la Legge Regionale Emilia-Romagna 13 aprile 2023, n. 3 ("Norme per la promozione ed il sostegno del Terzo settore, dell'amministrazione condivisa e della cittadinanza attiva"), e in particolare gli artt. 17 e 18, nonché le relative linee guida regionali approvate con DGR n. 528/2026;*
- *la Legge Regionale Emilia-Romagna 28 luglio 2008, n. 14 ("Norme in materia di politiche per le giovani generazioni"), e in particolare gli artt. 2, 14 e 47;*
- *la Legge Regionale Emilia-Romagna n. 15/2019 ("Legge regionale contro le discriminazioni e le*

violenze determinate dall'orientamento sessuale o dall'identità di genere"), art. 3;

- *la DGR Emilia-Romagna n. 590/2013 ("Progetto adolescenza"), la DAL n. 180/2018 ("Piano regionale pluriennale per l'adolescenza"), la DGR n. 1423/2017 (Scheda attuativa n. 17) e la DGR n. 1016/2022 ("Linee di indirizzo sul ritiro sociale");*
- *la DGR Emilia-Romagna n. 1546 del 14/09/2026, che nell'Allegato B1 assegna all'Unione Rubicone e Mare, quale ente capofila del Distretto Rubicone, un budget complessivo pari a € **26.752,80** per interventi a favore di preadolescenti e adolescenti da realizzarsi nel biennio 2027/2028;*
- *il Programma attuativo annuale 2026 del Piano di zona per la salute e il benessere sociale del Distretto del Rubicone, approvato dal Comitato di Distretto nella seduta del 23/07/2026 (verbale prot. n. 26622 del 29/07/2026) e recepito con Delibera di Giunta dell'Unione n. 68 del 06/08/2026;*
- *le Deliberazioni di Consiglio dell'Unione n. 40 e n. 41 del 23/12/2025 (DUP 2026/2028 e Bilancio di Previsione 2026/2028), la Delibera di Giunta n. 113 del 29/12/2025 (PEG 2026/2028) e la Delibera di Giunta n. 17 del 26/02/2026 (PIAO 2026/2028).*

Si emana il seguente Avviso pubblico:

L'Unione Rubicone e mare intende :

- promuovere interventi costruiti in una logica di sistema, favorendo integrazione, equilibrio territoriale e progettualità capaci di valorizzare la partecipazione degli adolescenti e la collaborazione tra soggetti pubblici e privati.
- promuovere un modello di welfare fondato sulla partecipazione, sulla responsabilità condivisa, sulla costruzione comunitaria delle risposte ai bisogni, per la realizzazione di interventi rivolti agli adolescenti trovando nell'applicazione dei principi dell'amministrazione condivisa di cui al D.lgs. 117/2017, elemento qualificante al fine di valorizzare la collaborazione strutturata tra istituzioni pubbliche ed enti del Terzo settore.

1. OBIETTIVI

- valorizzare il contesto comunitario, raccogliendo le esigenze e le priorità che risultano emergenti nel proprio territorio per preadolescenti e adolescenti, anche in connessione con le progettazioni e programmazioni esistenti a livello distrettuale;
- promuovere il coinvolgimento diretto dei ragazzi nelle comunità locali anche attraverso l'ideazione e la partecipazione alla realizzazione delle attività stesse, prevedendo anche un'eventuale attribuzione di ruoli specifici a gruppi di giovani interni alla partnership, anche in funzione del monitoraggio e valutazione dell'andamento del progetto.
- favorire l'educazione tra pari in modo da valorizzare il loro protagonismo, sviluppare le loro risorse e le loro capacità di aiutarsi tra coetanei per individuare soluzioni ai propri bisogni;
- promuovere un uso consapevole delle nuove tecnologie e contrastare il bullismo, il cyberbullismo. Sostenere azioni per l'acquisizione di conoscenze specifiche relative all'IA e per la comprensione del funzionamento degli algoritmi di IA usati da motori di ricerca, social media e piattaforme di contenuti.
- contrastare la violenza tra pari, prevenire la perpetuazione degli stereotipi e la violenza di genere, anche attraverso la promozione di azioni volte all'educazione relazionale ed

affettiva;

- sostenere le attività di carattere educativo, sociale e di sostegno a favore di preadolescenti e adolescenti con difficoltà di socializzazione o rischio di dispersione scolastica o in situazioni di abbandono scolastico, ritiro sociale, povertà, emarginazione, anche con attenzione alle situazioni che favoriscono un maggiore svantaggio sociale.
- promuovere l'offerta di opportunità educative, per il tempo libero e le diverse forme di aggregazione per i preadolescenti e gli adolescenti, qualificando gli interventi esistenti, le forme di accompagnamento educativo, e tenuto conto della realtà scolastica e comunitaria, per ottimizzare e sviluppare risorse e ampliare le opportunità di accesso e fruizione sul territorio.
- sostenere ed aiutare i ragazzi ad affrontare e superare le difficoltà rendendoli in grado di sviluppare competenze relazionali, resilienza, fiducia in sé stessi e autostima prevedendo anche iniziative di sostegno alle competenze educative degli adulti di riferimento genitori, insegnanti, educatori, animatori, allenatori.

2. OGGETTO E FINALITÀ

Il presente Avviso - in conformità con quanto stabilito all'art. 55 del D.Lgs. n. 117/2017 e all'art. 43 della Legge regionale n. 2/2003 - mira all'individuazione di un ***(1) Ente del Terzo Settore (di seguito ETS)*** interessato a partecipare alla realizzazione ***di un (1) Accordo di Partenariato*** con l'Unione Rubicone e mare finalizzato all'attivazione di un percorso di co-progettazione con gli Enti del Terzo Settore volto alla prevenzione del disagio adolescenziale, in coerenza con le priorità regionali e territoriali in materia di promozione del successo formativo e del benessere dei giovani.
La co-progettazione intende sviluppare interventi atti a favorire la centralità dell'adolescente ed i suoi bisogni di aggregazione, autonomia e valorizzazione delle capacità personali, contrastare la marginalità e il ritiro sociale, intercettando precocemente i segnali di disagio prima che sfocino in psicopatologia conclamata, sostenere la genitorialità e il ruolo educativo di docenti e operatori, rafforzando la rete della "comunità educante", al fine di rafforzare la capacità delle comunità locali di sostenere i ragazzi e le ragazze nei momenti di fragilità educativa, motivazionale o relazionale.
Gli obiettivi degli interventi per il contrasto alla marginalità giovanile mirano a costruire un sistema di protezione integrato che metta al centro l'adolescente e il suo contesto di vita.

Gli Enti del Terzo settore interessati a manifestare la propria candidatura potranno presentare, oltre alla manifestazione di interesse corredata della dichiarazione sostitutiva del possesso dei requisiti richiesti per la partecipazione alla presente procedura, una proposta progettuale, redatta secondo le indicazioni del presente avviso, dettagliando i contenuti, educativi, di supporto ed organizzativi.

Sarà selezionato un unico ente, in forma singola o associata, la cui proposta progettuale sarà valutata come la più rispondente agli interessi pubblici stabiliti dal presente avviso, con l'obiettivo di assicurare al territorio dell'Unione Rubicone e mare la presenza di attività di qualità, in grado di leggere e recepire l'evoluzione costante delle esigenze degli adolescenti e preadolescenti.

Ciascun soggetto proponente può presentare un solo progetto.

La valutazione dei progetti presentati sarà demandata ad apposita Commissione, che, in applicazione dei criteri previsti dal presente Avviso, a conclusione dei propri lavori, formulerà la graduatoria delle proposte pervenute.

3. DESTINATARI DELLE ATTIVITA'

Le proposte di cui al punto 2 hanno come destinatari finali gli adolescenti e pre-adolescenti residenti e/o frequentanti i territori dei Comuni afferenti all'Unione Rubicone e mare.

4. FINANZIAMENTO E AMMISSIBILITA' DELLE SPESE

Per l'attuazione delle progettualità è riconosciuto un finanziamento massimo di **€ 26.752,80 (€ 13.376,40 per l'anno 2027 e € 13.376,40 per l'anno 2028) ,** a valere sulle risorse regionali di cui alla DGR n. 1546/2026.

Co-finanziamento dell' ETS:

È richiesta all' ETS partner una compartecipazione pari ad **almeno il 10% del valore complessivo del progetto**. Tale quota può essere coperta attraverso risorse finanziarie proprie dell'ETS oppure mediante la valorizzazione documentata di risorse umane (personale retribuito dedicato al progetto non imputato al contributo pubblico), beni strumentali, materiali di consumo o messa a disposizione di spazi e locali funzionali alle attività. Resta esclusa la valorizzazione economica delle prestazioni di lavoro volontario ai fini della rendicontazione sul contributo regionale.

Spese ammissibili (Costi Diretti):

Sono ammissibili esclusivamente le spese correnti, sostenute nel periodo di vigenza dell'Accordo e strettamente correlate alle attività progettuali, riconducibili alle seguenti categorie:

- **Costi del personale:** personale dipendente (in quota parte rispetto all'impegno orario sul progetto) e/o collaboratori e incaricati esterni (educatori, animatori, coordinatore tecnico, psicologi, conduttori di laboratori, formatori, esperti);
- **Costi per le attività e beni di consumo:** acquisto di materiale didattico, cancelleria, materiale per laboratori creativi/sportivi, titoli di viaggio e trasporto (es. biglietti autobus/treno, noleggio pullman per uscite educative, rimborsi chilometrici documentati), biglietti di ingresso a spettacoli, musei, eventi culturali e spazi aggregativi;
- **Spazi, utenze e noleggi:** affitto di locali e relative utenze (acqua, luce, gas, telefono, internet) in quota parte per l'uso dedicato al progetto; noleggio di attrezzature tecniche, informatiche, audio-video e arredi;
- **Oneri assicurativi:** polizze assicurative specifiche stipulate per i volontari (art. 18 D.Lgs. 117/2017) e per i partecipanti/utenti delle attività progettuali, in quota parte riferita al progetto.
-

Costi Indiretti:

Sono ammissibili spese generali, amministrative e di segreteria organizzativa sostenute dall'ETS per il funzionamento generale, nella misura massima forfettaria (o analitica, secondo quanto definito nelle Linee guida) del **7% dei costi diretti** rendicontati.

Spese non ammissibili: Non sono in alcun caso finanziabili:

- acquisto di attrezzature durevoli, mobili e/o fisse (computer, impianti audio-video, arredi, automezzi);
- acquisto, ristrutturazione, recupero o manutenzione straordinaria di beni immobili;
- prestazioni di lavoro volontario (salvo il rimborso delle spese effettivamente sostenute e documentate dal volontario ai sensi dell'art. 17 D.Lgs. 117/2017);

• spese di rappresentanza e costi non direttamente riconducibili al progetto

5. INCOMPATIBILITÀ E CUMULO DELLE SPESE

Tutti i costi proposti e rendicontati dagli Enti del Terzo Settore (ETS) partner dovranno essere strettamente correlati alla realizzazione delle attività di co-progettazione e non dovranno beneficiare di altre forme di sostegno finanziario, sia esso pubblico (comunitario, nazionale, regionale o locale) o privato (fondazioni, donazioni vincolate, sponsorizzazioni), destinato alla copertura delle medesime quote di spesa.

A tal fine, in sede di rendicontazione, l'ETS dovrà presentare apposita dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà che attesti il rispetto del principio di divieto di doppio finanziamento, fermo restando l'obbligo di conservazione delle pezze giustificative in originale recanti la dicitura di annullamento specifica per il presente avviso.

6. DURATA

Le attività oggetto del Partenariato dovranno essere svolte nell'arco temporale compreso **dal 1 gennaio 2027 ed entro il 31 dicembre 2028.**

7. OBBLIGHI IN CAPO ALLE PARTI

L' Accordo di Partenariato che sarà sottoscritto fra l'Unione Rubicone e mare e l'ETS disciplinerà i reciproci obblighi e le eventuali garanzie richieste.

In ogni caso l'Unione Rubicone e mare si riserva di monitorare il corretto svolgimento delle attività, verificando che le attività vengano effettuate in conformità con quanto previsto dal presente avviso e dalle normative richiamate.

L'Amministrazione unionale si riserva di non procedere alla sottoscrizione dell'Accordo di parternariato in caso di attività proposte ritenute non coerenti rispetto a quanto previsto dal presente avviso o dalle normative ivi richiamate.

8. FASI DELLA PROCEDURA

La procedura di co-progettazione si articola nelle seguenti tre distinte fasi, articolate in attività procedurali specifiche.

FASE 1 - Individuazione del soggetto attuatore

- pubblicazione dell'Avviso pubblico per la selezione del soggetto del Terzo Settore con cui sviluppare le attività di co-progettazione per la realizzazione delle attività di cui sopra;

- alla scadenza del termine per la presentazione delle manifestazioni di interesse, una Commissione tecnica nominata con Determinazione del Responsabile Settore Piani sociali di zona:

- verifica il possesso dei requisiti di ordine tecnico, amministrativo e contabile riguardo ai soggetti che hanno manifestato l'interesse a partecipare alla procedura di co-progettazione. In tale contesto è ammesso il soccorso istruttorio;

- valuta le proposte progettuali preliminari pervenute in base ai criteri indicati nel presente avviso ed attribuendo un punteggio;

- individua il soggetto che, tra le proposte progettuali che avranno raggiunto il punteggio complessivo minimo di 60 punti su 100, avrà raggiunto il maggior punteggio e con il quale si procederà alla Fase 2 della procedura.

FASE 2 – Co-progettazione del progetto definitivo

In questa fase si parte dal progetto preliminare predisposto dal soggetto selezionato nella Fase 1 che ha ottenuto il maggior punteggio e si procede alla sua discussione critica e suscettibile di variazioni ed integrazioni condivise, in coerenza con gli elementi essenziali delineati dal programma dell'Unione e dal presente avviso.

Il tavolo di co-progettazione sarà composto dal RUP, dai referenti unionali del servizio sociale professionale e dal rappresentante legale del soggetto partner selezionato, o suo delegato, con il supporto dei propri referenti tecnici.

Il **progetto definitivo** dovrà definire tutti gli aspetti esecutivi, tra i quali, in particolare:

a) definizione analitica e di dettaglio degli obiettivi da conseguire;

b) definizione degli elementi e delle caratteristiche di ottimizzazione, innovatività e miglioramento della qualità degli interventi co-progettati;

c) definizione puntuale delle attività previste e dell'allocazione delle risorse umane e finanziarie, messe a disposizione dal soggetto del Terzo Settore co-progettante;

d) definizione dell'organizzazione delle attività proposte;

e) definizione dei contenuti dell'Accordo di Partenariato.

Il positivo superamento di tale fase, che sarà svolta senza alcun onere per l'Unione Rubicone e mare, è condizione indispensabile per la stipula dell'Accordo di Partenariato.

Nel caso in cui non si giunga ad un progetto definitivo che rispetti gli obiettivi alla base della procedura di co-progettazione, l'Unione Rubicone e mare si riserva la facoltà di revocare la procedura.

La partecipazione dei Soggetti del Terzo Settore alle Fasi 1 e 2 non può dar luogo in alcun modo a corrispettivi/rimborsi comunque denominati.

FASE 3 - Stipula dell'Accordo di partenariato tra l'Unione Rubicone e mare e l'Ente del Terzo Settore selezionato

Conclusa la precedente fase 2, l'Unione Rubicone e mare procede a stipulare un Accordo con il soggetto del Terzo Settore selezionato, avente ad oggetto l'esecuzione del progetto definitivo e la specifica disciplina dei reciprochi obblighi.

L'Accordo di Partenariato dovrà disciplinare:

a. oggetto e durata; (proposta integrata da verbale di co-progettazione con relativo

cronoprogramma)

b. obiettivi, azioni progettuali e risorse finanziarie e non finanziarie messe a disposizione dalle parti;

c. le modalità di organizzazione , gestione e monitoraggio delle attività;

d. gli impegni dell'Ente attuatore partner e gli impegni dell'Unione Rubicone e mare

e. i termini e le modalità di rendicontazione delle spese e la liquidazione del contributo.

L'Unione si riserva, in qualsiasi momento di:

- chiedere al soggetto del Terzo Settore partner la ripresa del tavolo di co-progettazione per procedere all'integrazione e alla diversificazione delle tipologie e modalità di intervento alla luce di sopraggiunte e motivate necessità di modifiche/integrazioni della programmazione delle attività;

- disporre la sospensione/cessazione degli interventi e delle attività, sempre a fronte di sopravvenute Disposizioni regionali, nazionali o europee (in entrambi i casi al soggetto partner non verrà riconosciuto alcunché a titolo di indennizzo o risarcimento).

9. REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

La presente procedura, che non consiste nell'affidamento di un servizio in appalto a fronte di un corrispettivo, bensì nell'attivazione di un partenariato collaborativo ex art. 55 del D.Lgs. n. 117/2017 è riservata agli Enti del Terzo Settore di cui all'art. 4, comma 1, del medesimo decreto, operanti nello specifico settore di riferimento.

Sono stabiliti a pena di esclusione, i seguenti requisiti di partecipazione :

a) l'insussistenza di una delle cause di esclusione previste dall'art. 94 del Decreto Legislativo n. 36/2023 analogicamente applicato alla presente procedura, per le finalità appena richiamate, ed in quanto compatibile;

b) iscrizione al Registro Unico Nazionale del Terzo Settore (RUNTS), istituito presso il Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali ai sensi degli artt. 45 e ss. del D.Lgs. n. 117/2017;

c) comprovata esperienza nella gestione/cogestione di almeno **2 (due) progetti** nell'ambito di servizi o attività rivolti a preadolescenti e/o adolescenti.

I requisiti di cui ai punti precedenti devono essere posseduti alla data di scadenza per la presentazione della domanda e auto-certificati ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 e ss.mm.ii.

La partecipazione è consentita sia in forma singola sia in composizione plurisoggettiva costituiti o costituendi tra ETS iscritti al RUNTS.

In caso di partecipazione plurisoggettiva, i requisiti di cui alle lettere a) e b) devono essere posseduti da ciascun ente componente l'aggregazione, mentre il requisito di cui alla lettera c) deve essere posseduto dal raggruppamento nel suo complesso e in misura maggioritaria dall'ente designato quale capofila/mandatario.

10. PROCEDURA PER LA PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE

I soggetti interessati dovranno presentare la propria candidatura , esente dall'imposta di bollo ai sensi dell'art. 82, comma 5, del D.Lgs. n. 117/2017, utilizzando esclusivamente i modelli allegati al presente Avviso :

- Istanza di partecipazione **Allegato 1A**

- Dichiarazione sostitutiva del possesso dei requisiti **Allegato 1B**

-Schema di proposta progettuale **Allegato 1C (massimo 20 pagine)**

- Copia dello Statuto e degli eventuali atti associativi rilevanti

L'Avviso Pubblico e tutta la modulistica sono scaricabili dal sito istituzionale dell'Unione Rubicone e Mare (sezione Home – Novità – Avvisi dell'Unione Rubicone)

La documentazione, sottoscritta digitalmente dal legale rappresentante (o procuratore munito di apposita procura da allegare), dovrà essere trasmessa esclusivamente a mezzo PEC all'indirizzo protocollo@pec.unionerubiconemare.it **ENTRO E NON OLTRE LE ORE 13:00 DEL GIORNO 22/12/2026**, pena l'esclusione.

Nell'oggetto della PEC dovrà essere riportata esattamente la seguente dicitura:

AVVISO PUBBLICO PER LA MANIFESTAZIONE DI INTERESSE DA PARTE DI SOGGETTI DEL TERZO SETTORE INTERESSATI ALLA SOTTOSCRIZIONE DI UN ACCORDO DI PARTENARIATO PER L'ATTUAZIONE DI UNA PROPOSTA PROGETTUALE FINALIZZATA ALLA REALIZZAZIONE DI INTERVENTI A FAVORE DI PREADOLESCENTI E DI ADOLESCENTI NEL TERRITORIO DELL'UNIONE RUBICONE E MARE

I Soggetti interessati potranno presentare una sola domanda, ed un solo progetto.

Qualora i progetti siano presentati in partenariato attraverso l'attivazione di una rete di vari soggetti del terzo settore nella predisposizione e realizzazione dei progetti medesimi, per soggetto proponente è da intendersi il soggetto capofila.

In caso di partecipazione in forma associata , la domanda dovrà essere presentata dal legale rappresentante/procuratore del soggetto capofila, allegando – in caso di aggregazione già costituita – copia autenticata del mandato collettivo speciale irrevocabile con rappresentanza ovvero – in caso di aggregazione costituenda – dichiarazione di impegno a costituire formalmente il raggruppamento sottoscritto da tutti i legali rappresentanti dei membri dell'aggregazione (i quali dovranno altresì sottoscrivere congiuntamente l'istanza Allegato 1A).

Una volta inviata la domanda non sarà più possibile effettuare integrazioni e/o modifiche.

In caso di presentazioni multiple della stessa domanda, sarà ritenuta valida l'ultima versione presentata prima della scadenza.

Non sono ammesse domande presentate tramite canali diversi da quello sopra indicato.

11. CAUSE DI ESCLUSIONE

Saranno escluse le domande presentate in riferimento alla presente procedura se:

a) pervenute dopo il termine di scadenza stabilito nel presente avviso;

b) incomplete nei dati di individuazione del soggetto candidato e del suo recapito, se non desumibile altrimenti dalla documentazione allegata;

c) sottoscritte da persone diverse dal dichiarante e/o da persone non autorizzate;

d) le azioni proposte risultino incompatibili con le finalità previste dal presente avviso ;

e) non raggiungano il punteggio complessivo minimo di 60 punti su 100 nella proposta progettuale.

12. CRITERI DI VALUTAZIONE

Le proposte progettuali redatte sulla base del modello **allegato *1C*** dovranno essere formulate in modo sintetico (massimo 20 pagine), illustrando in maniera organica, coerente, dettagliata i contenuti corrispondenti ai criteri di valutazione indicati nella tabella di seguito riportata.
La Commissione tecnica di valutazione avrà a disposizione, per la valutazione di ciascuna proposta progettuale, complessivamente 100 punti, che verranno attribuiti sulla base dei seguenti criteri:

CRITERI DI VALUTAZIONE

		Punteggio max
Elementi tecnico-qualitativi della proposta progettuale	**Adeguatezza e coerenza del progetto :** Sarà valutata : - la qualità, la coerenza, l'adeguatezza rispetto alle finalità e agli obiettivi previsti dall'avviso e dello specifico documento progettuale allegato	Max 25

	-coinvolgimento dei destinatari nell'ideazione, progettazione e realizzazione del progetto - attivazione di una rete di sinergie e collaborazioni tra vari soggetti privati e pubblici nella predisposizione/realizzazione del progetto	
	Progetto organizzativo: Sarà valutata : la qualità e la completezza del progetto organizzativo, in particolare la varietà delle attività offerte, nonché gli accorgimenti adottati per facilitare la sostenibilità gestionale del progetto. la qualità e la competenza del gruppo di lavoro proposto.	Max 25
	Numero stimato destinatari finali (adolescenti - preadolescenti) : Sarà valutato: il numero stimato degli utenti destinatari diretti del progetto, in relazione al contesto territoriale di riferimento e con particolare attenzione ad eventuali condizioni di fragilità dei destinatari.	Max 20
	Dimensione territoriale : sarà valutata: la modalità prevista per il coinvolgimento dei beneficiari nei 9 Comuni dell'Ambito distrettuale del Rubicone	Max 10
Piano dei costi/budget progettuale	Sarà valutata : Adeguatezza, dettaglio e coerenza del piano dei costi previsti/stimati,	Max 20

	compartecipazione del/i ETS	
TOTALE		100

13. TAVOLI DI CO-PROGETTAZIONE

1. L'ETS, singolo o associato, con il miglior punteggio nella graduatoria di merito parteciperà allo specifico Tavolo di co-progettazione (in avanti anche solo "Tavolo"), convocato dal Responsabile del procedimento, secondo il calendario dei lavori da quest'ultimo previsto.

2. Scopo del Tavolo è la definizione, congiunta e condivisa tra Amministrazione procedente e ETS designato, nel rispetto dei criteri di trasparenza e contraddittorio, di un **Progetto definitivo** degli interventi e delle attività, che dovrà tenere conto delle attività indicate dal proponente in sede di proposta progettuale.

3. Il progetto definitivo conterrà le modifiche e le integrazioni frutto del lavoro del Tavolo di co-progettazione, ferme restando le caratteristiche fondamentali della proposta progettuale selezionata.

4. Qualora il progetto definitivo, così elaborato, venga ritenuto soddisfacente, le parti coinvolte procederanno alla relativa sottoscrizione.

5. Qualora l'esito del Tavolo di co-progettazione venisse ritenuto insoddisfacente e non rispondente ai bisogni dell'Amministrazione procedente, quest'ultima potrà a) intraprendere un percorso analogo con l'ente con il successivo miglior punteggio in graduatoria o b) revocare l'intera procedura.

6. Il risultato definitivo sarà formalizzato con successivo provvedimento di individuazione del partner, che diverrà efficace soltanto dopo l'esito positivo delle verifiche e controlli sui requisiti richiesti per contrattare con la pubblica amministrazione.

7. Le operazioni dei Tavoli saranno debitamente verbalizzate e conservate agli atti, nel rispetto della tutela delle opere dell'ingegno e/o della proprietà industriale e della concorrenza.

14. ACCORDO DI PARTENARIATO

1. Terminata la fase di co-progettazione e dettagliato il progetto definitivo, l' Ente selezionato quale Attuatore Partner sarà invitato dall'Amministrazione procedente alla stipula di un apposito Accordo di partenariato per l'attuazione delle attività progettuali previste (Allegato 3).

2. L'Accordo, recependo gli elementi contenuti nel presente Avviso ed al paragrafo 8 FASE 3 del presente Avviso regolerà i rapporti tra l'Unione Rubicone e mare e l'Ente Attuatore per la realizzazione degli interventi e delle attività oggetto di co-progettazione nella loro versione definitiva.

3. L'Unione si riserva, in qualsiasi momento di:

- chiedere al soggetto partner la ripresa del tavolo di co-progettazione per procedere all'integrazione e alla diversificazione delle tipologie e modalità di intervento alla luce di sopraggiunte e motivate necessità di modifiche/integrazioni della programmazione delle attività;

- disporre la sospensione/cessazione degli interventi e delle attività, sempre a fronte di sopravvenute disposizioni regionali, nazionali o europee (in entrambi i casi al soggetto partner non verrà riconosciuto alcunché a titolo di indennizzo o risarcimento).

15. OBBLIGHI IN MATERIA DI TRASPARENZA E INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Agli atti ed ai provvedimenti relativi alla presente procedura si applicano, in quanto compatibili, le disposizioni in materia di trasparenza, previste dalla disciplina vigente.

Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 relativo alla protezione dei dati personali (per brevità "Regolamento"), si informano i partecipanti che il trattamento dei dati personali da essi forniti in sede di partecipazione alla presente procedura, o comunque acquisiti a tal fine dall'Ente, è finalizzato unicamente all'espletamento delle attività di cui al presente avviso, ivi inclusa la stipula dell'Accordo di partenariato.

Il trattamento dei dati verrà effettuato dal personale dell'Amministrazione procedente e da eventuali altri addetti, preventivamente individuati, in modo da garantirne la sicurezza e la riservatezza, e potrà essere effettuato, nei modi e nei limiti necessari per perseguire le predette finalità, mediante strumenti cartacei, informatici e telematici idonei a memorizzarli, gestirli e trasmetterli.

I dati stessi non saranno in alcun modo oggetto di diffusione. Essi potranno essere comunicati unicamente ai soggetti pubblici e privati coinvolti nello specifico procedimento, nei casi e per le finalità previste da leggi, regolamenti, normativa comunitaria o Contratti collettivi nazionali di lavoro, al fine di garantire la gestione di tutte le fasi del procedimento stesso.

Per tali finalità l'acquisizione dei dati è necessaria. Il loro mancato conferimento comporterà l'esclusione dalla procedura di cui al presente Avviso. Ai proponenti sono riconosciuti i diritti di cui agli artt. 15 e ss. del citato Regolamento 2016/679, in particolare, il diritto di accedere ai propri dati personali, di chiederne la rettifica, la cancellazione, la limitazione del trattamento, nonché di opporsi al loro trattamento, rivolgendo le richieste all'Unione Rubicone e mare, in qualità di Responsabile del Trattamento. Gli interessati che ritengono che il trattamento dei dati personali a loro riferiti avvenga in violazione di quanto previsto dal Regolamento hanno il diritto di proporre reclamo al Garante, come previsto dall'art. 77 del Regolamento stesso, o di adire le opportune sedi giudiziarie (art. 79 del Regolamento).
La presentazione della manifestazione di interesse attesta l'avvenuta presa visione delle modalità relative al trattamento dei dati personali, indicate nell'informativa ai sensi dell'art. 13 del Regolamento, e alla relativa accettazione.
Il Titolare del trattamento ha provveduto alla nomina del Responsabile della Protezione dei Dati (R.P.D. o D.P.O.) ex art. 37 del Regolamento (UE) 2016/679. E' possibile rivolgersi al Titolare o al D.P.O.
Il RESPONSABILE PER LA PROTEZIONE DEI DATI (RPD/DPO O DATA PROTECTION OFFICER) E DATI DI CONTATTO Il DPO (Responsabile per la protezione dei dati) è la società Ideapubblica s.r.l., contattabile all'indirizzo mail rpd@unionerubiconemare.it

16. CONTATTI E PUBBLICITÀ

Tutte le informazioni relative all'Avviso possono essere reperite sul sito web istituzionale dell'Unione Rubicone e mare .

I quesiti vanno presentati a mezzo PEC all'indirizzo: **protocollo@pec.unionerubiconemare.it** entro 5 giorni lavorativi antecedenti alla scadenza del termine di presentazione delle domande, inserendo nell'oggetto della mail la dicitura:

QUESITI RELATIVI A MANIFESTAZIONE DI INTERESSE PER L'ATTUAZIONE IN CO-PROGETTAZIONE DI UNA PROPOSTA PROGETTUALE FINALIZZATA ALLA REALIZZAZIONE DI INTERVENTI A FAVORE DI PREADOLESCENTI E DI ADOLESCENTI NEL TERRITORIO DELL'UNIONE RUBICONE E MARE

In base al principio di uguale trattamento dei proponenti, l'Unione Rubicone e mare non può a priori fornire informazioni circa l'eleggibilità di un soggetto proponente, di un partner o di un progetto così come non può fornire informazioni sui risultati della selezione prima della chiusura ufficiale dell'attività di selezione ad opera di apposita Commissione.

L'Unione Rubicone e mare si riserva invece la possibilità di contattare i Proponenti qualora emergesse l'esigenza di avere da essi chiarimenti o informazioni durante la procedura di valutazione.

Questo contatto avverrà per PEC. È pertanto indispensabile che l'indirizzo PEC indicato nella Manifestazione d'interesse sia corretto e funzionante e venga quotidianamente monitorato.

17. RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Il Responsabile del procedimento ai sensi della Legge n. 241/1990 è la Responsabile del Settore Piani sociali di zona,

Per informazioni rivolgersi all'ufficio di piano distrettuale tel. 0541/809614- 15
email psz@unionerubiconemare.it Piazza Giovanni XXIII n. 19 Savignano sul Rubicone

18. RICORSI

Avverso gli atti della presente procedura può essere proposto ricorso al Tribunale Amministrativo Regionale per l'Emilia-Romagna, nei termini previsti dal Codice del Processo Amministrativo, di cui al D.Lgs. n. 104/2010 e ss. mm. ii., trattandosi di attività procedimentale inerente la funzione pubblica.

19. ALLEGATI

- ALLEGATO 1A - Istanza di partecipazione
- ALLEGATO 1B - Dichiarazione sostitutiva del possesso dei requisiti richiesti per la partecipazione alla procedura di co-progettazione
- ALLEGATO 1C - Schema di proposta progettuale
- ALLEGATO 2 – Documento progettuale
- ALLEGATO 3 – Schema di accordo
- ALLEGATO 4 - Linee guida per il monitoraggio e la vigilanza
- ALLEGATO 5 - Linee guida per la rendicontazione

• ALLEGATO 5.1 - Linee guida rendicontazione - xls

La Responsabile del Settore Piani sociali di zona
dott.ssa Paola Graffieti